



## IV. Opis programu studiów

### 3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	<b>M#1-N1-TRA-LiS-607</b>
Nazwa przedmiotu	<b>Logistyka zaopatrzenia</b>
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	<b>Procurement logistics</b>
Obowiązuje od roku akademickiego	<b>2019/2020</b>

#### USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	<b>TRANSPORT</b>
Poziom kształcenia	<b>I stopień</b>
Profil studiów	<b>ogólnoakademicki</b>
Forma i tryb prowadzenia studiów	<b>studia niestacjonarne</b>
Zakres	<b>logistyka i spedycja</b>
Jednostka prowadząca przedmiot	<b>Katedra Inżynierii Eksploatacji i Przemysłowych Systemów Laserowych</b>
Koordynator przedmiotu	<b>Dr inż. Dariusz Gontarski</b>
Zatwierdził	

#### OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	<b>przedmiot specjalnościowy</b>
Status przedmiotu	<b>obowiązkowy</b>
Język prowadzenia zajęć	polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	<b>semestr 6</b>
Wymagania wstępne	
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	<b>2</b>

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium
Liczba godzin w semestrze	<b>9</b>	<b>9</b>			

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Ma uporządkowaną wiedzę z zakresu informatyki, grafiki inżynierskiej, nowoczesnych technologii informacyjnych.	TRA1_W04
	W02	Ma podstawową wiedzę z zakresu regulacji prawnych w transporcie, spedycji i obsłudze celnej w tym normalizacji, ubezpieczeń, opakowalnictwa, strategii dostaw.	TRA1_W09
Umiejętności	U01	Potrafi posługiwać się językiem obcym w obszarze słownictwa technicznego, ze szczególnym uwzględnieniem zaopatrzenia i transportu.	TRA1_U05
	U02	Potrafi przygotować, prognozować i organizować procesy transportowe, w tym z wykorzystaniem metod komputerowego wspomaganie.	TRA1_U14
	U03	Potrafi przeprowadzić analizę i ocenę funkcjonowania systemu logistycznego oraz wybranych jego elementów.	TRA1_U15
Kompetencje społeczne	K01	Samodzielnie uzupełnia i poszerza wiedzę w zakresie nowoczesnych procesów i technologii w transporcie.	TRA1_K02
	K02	Potrafi kierować małym zespołem ludzi przyjmując odpowiedzialność za efekty pracy zespołu, jak i poszczególne jego uczestników.	TRA1_K04

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć*	Treści programowe
wykład	Zakupy zaopatrzeniowe – definicja, czynniki, znaczenie. Strategie zaopatrzenia – poziom, analiza otoczenia, formułowanie, wdrażanie, ocena i kontrola. Organizacja zakupów zaopatrzeniowych. Zaopatrzenie a technologia informacyjna – procedury. Jakość dóbr zaopatrzeniowych. Dobra zaopatrzeniowe – dobra inwestycyjne, materiały, dobra użytkowe. Narzędzia pomocnicze – przetargi, negocjacje. Zasoby ludzkie w łańcuchu dostaw. Etyka w sferze zakupów zaopatrzeniowych.
ćwiczenia	Opracowanie procesu zarządzania strategicznego z uwagi na zakupy zaopatrzeniowe. Opracowanie specyfikacji produktu zamawianego lub dostarczanego. Optymalna partia zakupów. Sporządzanie rejestru zestawień materiałów w produkcji. Ustalenie nowej ceny produktu – krzywa doświadczenia. Przygotowanie opisów stanowisk pracy na potrzeby firmy w zakresie zaopatrzenia.

\*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

## METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W01			x			
W02			x			
U01						x
U02						x
U03						x
K01						x
K02						x

## FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć*	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium zaliczeniowego w formie testu pisemnego na koniec zajęć
ćwiczenia	zaliczenie z oceną	Obecność na zajęciach. Wykonanie i zaliczenie zleconych zadań.

\*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	9	9				h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	2	2				h
3.	<b>Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>22</b>					h
4.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>0,9</b>					ECTS
5.	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>28</b>					h
6.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b>	<b>1,1</b>					ECTS
7.	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b>	<b>25</b>					h
8.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b>	<b>1,0</b>					ECTS
9.	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>50</b>					h
10.	<b>Punkty ECTS za moduł</b> <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	<b>2</b>					ECTS

## LITERATURA

1. Budzyński Wojciech: Zakupy w przedsiębiorstwie. Negocjacje, procedury i umowy z dostawcami. Poltext 2016.
2. Matuszek Józef: Logistyka zaopatrzenia. PWSz im. Angelusa Silesiusa Wałbrzych 2012.
3. Dudziński Zdzisław: Poradnik organizatora gospodarki magazynowej w przedsiębiorstwie. PWE 2012 Warszawa.
4. Wojcieszak Andrzej: Podstawy logistyki zaopatrzenia i dystrybucji. Wyd. Rys 2011 Poznań.
5. Bendkowski J., Radziejewska G.: Logistyka zaopatrzenia w przedsiębiorstwie. Wyd. Politechniki Śląskiej, Gliwice 2005.
6. Baraniecka A., Rodawski B., Skowrońska A.: Logistyka- ćwiczenia. Wydawnictwo Akademii Ekonomicznej, Wrocław 2005.
7. Kowalska K.: Logistyka zaopatrzenia. Wyd. Akademii Ekonomicznej, Katowice 2005.
8. Beier F.J., Rutkowski K.: Logistyka - wprowadzenie do logistyki, podejmowanie menedżerskich decyzji logistycznych, studia przypadków. SGH, Warszawa 2004.
9. Chaberek M. (red.): Rachunek decyzyjny w logistyce zaopatrzenia. GWSH Gdańsk 2003.