



IV. Opis programu studiów

3. KARTA PRZEDMIOTU

| | |
|--------------------------------------|-------------------------------------|
| Kod przedmiotu | M#1-S2-AiR-304 |
| Nazwa przedmiotu | Planowanie kariery zawodowej |
| Nazwa przedmiotu w języku angielskim | Career planning |
| Obowiązuje od roku akademickiego | 2019/2020 |

USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

| | |
|----------------------------------|---|
| Kierunek studiów | AUTOMATYKA i ROBOTYKA |
| Poziom kształcenia | II stopień |
| Profil studiów | ogólnoakademicki |
| Forma i tryb prowadzenia studiów | studia stacjonarne |
| Zakres | wszystkie |
| Jednostka prowadząca przedmiot | Katedra Zarządzania i Marketingu |
| Koordynator przedmiotu | Małgorzata Sztorc |
| Zatwierdził | |

OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

| | |
|---|-----------------------------|
| Przynależność do grupy/bloku przedmiotów | przedmiot podstawowy |
| Status przedmiotu | obowiązkowy |
| Język prowadzenia zajęć | polski |
| Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr | semestr 3 |
| Wymagania wstępne | - |
| Egzamin (TAK/NIE) | NIE |
| Liczba punktów ECTS | 2 |

| Forma prowadzenia zajęć | wykład | ćwiczenia | laboratorium | projekt | seminarium |
|---------------------------|-----------|-----------|--------------|---------|------------|
| Liczba godzin w semestrze | 20 | 10 | - | - | - |

EFEKTY UCZENIA SIĘ

| Kategoria | Symbol efektu | Efekty kształcenia | Odniesienie do efektów kierunkowych |
|-----------------------|---------------|---|-------------------------------------|
| Wiedza | W01 | Ma podstawową wiedzę niezbędną do rozumienia społecznych, ekonomicznych, prawnych i innych pozatechnicznych uwarunkowań działalności inżynierskiej. | AiR2_W13 |
| Umiejętności | U01 | Potrafi uwzględnić aspekty ekonomiczne w zagadnienia automatyzacji i robotyzacji urządzeń i systemów technologicznych. | AiR2_U11 |
| Kompetencje społeczne | K01 | Rozumie potrzebę uczenia się przez całe życie; potrafi inspirować i organizować proces uczenia się innych osób. | AiR2_K01 |
| | K02 | Prawidłowo identyfikuje i rozstrzyga dylematy związane z wykonywaniem zawodu. | AiR2_K05 |
| | K03 | Potrafi myśleć i działać w sposób kreatywny i przedsiębiorczy. | AiR2_K06 |

TREŚCI PROGRAMOWE

| Forma zajęć* | Treści programowe |
|--------------|---|
| wykład | 1. Współczesny rynek pracy. Miejsce rynku pracy w gospodarce. Rodzaje rynków pracy. Funkcjonowanie rynku pracy. Zróżnicowanie pokoleniowe czterech generacji: pokolenie Boomers, X, Y i Z na rynku pracy. |
| | 2. Rozwój zawodowy a współczesne wyzwania na rynku pracy. Koncepcje i formy rozwoju zawodowego. |
| | 3. Problematyka kariery zawodowej w kontekście rozwoju zawodowego. |
| | 4. Narzędzia rozwoju zawodowego pracownika. |
| | 5. Proces planowania rozwoju kariery zawodowej. |
| | 6. Kształtowanie kariery pracownika w organizacji. |
| | 7. Strategiczny indywidualny plan kariery. |
| | 8. Kompetencje a rozwój kariery zawodowej. |
| | 9. Uwarunkowania sukcesu i wypalenia zawodowego. |
| | 10. Instytucje i podmioty wspierające w realizacji kariery zawodowej w Polsce. |
| ćwiczenia | 1. Potencjał osobisty i zawodowy. |
| | 2. Umiejętności zawodowe. Samopoznanie - mocne strony, potrzeby, aspiracje. Sztuka autoprezentacji. |
| | 3. Narzędzia diagnozy wykorzystywane w podejmowaniu decyzji zawodowych. |
| | 4. Mapa kariery zawodowej. |
| | 5. Przygotowanie do rozmowy kwalifikacyjnej. |

*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

| Symbol efektu | Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X) | | | | | |
|---------------|--|-----------------|-----------|---------|--------------|------|
| | Egzamin ustny | Egzamin pisemny | Kolokwium | Projekt | Sprawozdanie | Inne |
| W01 | | | X | | | X |
| U01 | | | X | | | |
| K01 | | | | | | |
| K02 | | | X | | | X |
| K03 | | | X | | | X |

FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

| Forma zajęć* | Forma zaliczenia | Warunki zaliczenia |
|--------------|--------------------|--|
| wykład | zaliczenie z oceną | Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium końcowego. |
| ćwiczenia | zaliczenie z oceną | Obecność na zajęciach. Uzyskanie co najmniej oceny dostatecznej z pisemnego opracowania wybranego problemu z zakresu tematyki ćwiczeń. |

*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

NAKŁAD PRACY STUDENTA

| Bilans punktów ECTS | | | | | | | |
|---------------------|--|---------------------|----|---|---|---|-----------|
| Lp. | Rodzaj aktywności | Obciążenie studenta | | | | | Jednostka |
| | | W | C | L | P | S | |
| 1. | Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów | 20 | 10 | | | | h |
| 2. | Inne (konsultacje, egzamin) | 2 | 2 | | | | h |
| 3. | Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego | 34 | | | | | h |
| 4. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego | 1,4 | | | | | ECTS |
| 5. | Liczba godzin samodzielnej pracy studenta | 16 | | | | | h |
| 6. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy | 0,6 | | | | | ECTS |
| 7. | Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym | 17 | | | | | h |
| 8. | Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym | 0,7 | | | | | ECTS |
| 9. | Sumaryczne obciążenie pracą studenta | 50 | | | | | h |
| 10. | Punkty ECTS za moduł <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i> | 2 | | | | | ECTS |

LITERATURA

1. Gajdos A.: Struktura zawodowa rynku pracy w Polsce systemy informacyjne i prognozy. Uniwersytety Łódzki 2016.
2. Domagała W.: Segregacja Zawodowa według płci w krajach OECD. Scholar 2019.
3. Suchar M.: Kariera i rozwój zawodowy. Ośrodek Doradztwa i Doskonalenia Kadr 2003.
4. Kowalczyk E.: Człowiek organizacja kariera siła psychologii stosowanej. Difin 2014.
5. Molitor S. U.: Planowanie kariery. Jak świadomie kształtować własną drogę zawodową. BC Edukacja 2008.
6. Molitor S.U.: Strategia planowania kariery. Jak świadomie kształtować własną drogę zawodową. BC Edukacja 2008.
7. Sidor-Rządkowska M.: Coaching kariery. Doradztwo zawodowe w warunkach współczesnego rynku pracy. Wolters Kluwer 2018.
8. Zarządzanie karierą. Studio Emka 2006.

9. Hodgson S.: Rozmowa kwalifikacyjna. Błyskotliwe odpowiedzi na podchwytliwe pytania. PWE 2013.