



## IV. Opis programu studiów

### 3. KARTA PRZEDMIOTU

Kod przedmiotu	<b>M#1-N1-IP-803a</b>
Nazwa przedmiotu	<b>Podstawy planowania działalności gospodarczej Przedmiot (HSIIIa)</b>
Nazwa przedmiotu w języku angielskim	<b>Fundamentals of Business Planning</b>
Obowiązuje od roku akademickiego	<b>2020/2021</b>

#### USYTUOWANIE MODUŁU W SYSTEMIE STUDIÓW

Kierunek studiów	<b>INFORMATYKA PRZEMYSŁOWA</b>
Poziom kształcenia	<b>I stopień</b>
Profil studiów	<b>ogólnoakademicki</b>
Forma i tryb prowadzenia studiów	<b>studia niestacjonarne</b>
Zakres	<b>wszystkie</b>
Jednostka prowadząca przedmiot	<b>Katedra Zarządzania i Marketingu</b>
Koordynator przedmiotu	<b>Małgorzata Sztorc</b>
Zatwierdził	

#### OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA PRZEDMIOTU

Przynależność do grupy/bloku przedmiotów	<b>przedmiot kierunkowy</b>
Status przedmiotu	<b>wybieralny</b>
Język prowadzenia zajęć	polski
Usytuowanie modułu w planie studiów - semestr	<b>semestr 8</b>
Wymagania wstępne	<b>brak</b>
Egzamin (TAK/NIE)	NIE
Liczba punktów ECTS	<b>1</b>

Forma prowadzenia zajęć	wykład	ćwiczenia	laboratorium	projekt	seminarium
Liczba godzin w semestrze	<b>9</b>	-	-	-	-

## EFEKTY UCZENIA SIĘ

Kategoria	Symbol efektu	Efekty kształcenia	Odniesienie do efektów kierunkowych
Wiedza	W01	Ma elementarną wiedzę w zakresie zarządzania, w tym zarządzania jakością, z uwzględnieniem znajomości uregulowań prawnych, standardów i norm technicznych, zasady tworzenia i rozwoju różnych form indywidualnej przedsiębiorczości, prowadzenia działalności gospodarczej przy wykorzystaniu wiedzy z zakresu informatyki przemysłowej.	IP1_W23
Umiejętności	U01	Potrafi pozyskiwać informacje z literatury, baz danych i innych źródeł; potrafi integrować uzyskane informacje, dokonywać ich interpretacji, a także wyciągać wnioski oraz formułować i uzasadniać opinie.	IP1_U01
	U02	Potrafi pracować indywidualnie i w zespole; umie oszacować czas potrzebny na realizację zleconego zadania; potrafi opracować i zrealizować harmonogram prac zapewniający dotrzymanie terminów.	IP1_U02
	U03	Potrafi samodzielnie zaplanować samokształcenie i realizować uczenie się przez całe życie, porozumiewać się z wykorzystaniem różnych technik w środowisku zawodowym oraz podnosić kompetencje zawodowe.	IP1_U04
Kompetencje społeczne	K01	Rozumie potrzebę i zna możliwości ciągłego doskonalenia (studia II i III stopnia, studia podyplomowe, kursy) mającego na celu podnoszenie kompetencji zawodowych, osobistych i społecznych.	IP1_K01
	K02	Potrafi myśleć i działać w sposób przedsiębiorczy.	IP1_K05

## TREŚCI PROGRAMOWE

Forma zajęć*	Treści programowe
wykład	1. Pojęcie działalności gospodarczej w prawie polskim.
	2. Formy prowadzenia działalności gospodarczej w Polsce.
	3. Procedury i etapy zakładania działalności gospodarczej w Polsce.
	4. Formy opodatkowania działalności gospodarczej.
	5. Planowanie działalności przedsiębiorstwa.
	6. Źródła finansowania działalności gospodarczej.
	7. Konkurencja, formy współpracy i powiązań między przedsiębiorstwami.
	8. Elementy marketingu w przedsiębiorstwie.

\*) zostawić tylko realizowane formy zajęć

## METODY WERYFIKACJI EFEKTÓW UCZENIA SIĘ

Symbol efektu	Metody sprawdzania efektów kształcenia (zaznaczyć X)					
	Egzamin ustny	Egzamin pisemny	Kolokwium	Projekt	Sprawozdanie	Inne
W01			X			
U01						
U02						
U03						
K01			X			
K02			X			

## FORMA I WARUNKI ZALICZENIA

Forma zajęć*	Forma zaliczenia	Warunki zaliczenia
wykład	zaliczenie z oceną	Uzyskanie co najmniej 50% punktów z kolokwium końcowego.

## NAKŁAD PRACY STUDENTA

Bilans punktów ECTS							
Lp.	Rodzaj aktywności	Obciążenie studenta					Jednostka
		W	C	L	P	S	
1.	Udział w zajęciach zgodnie z planem studiów	9					h
2.	Inne (konsultacje, egzamin)	2					h
3.	<b>Razem przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>11</b>					h
4.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje przy bezpośrednim udziale nauczyciela akademickiego</b>	<b>0,4</b>					ECTS
5.	<b>Liczba godzin samodzielnej pracy studenta</b>	<b>14</b>					h
6.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach samodzielnej pracy</b>	<b>0,6</b>					ECTS
7.	<b>Nakład pracy związany z zajęciami o charakterze praktycznym</b>	<b>0</b>					h
8.	<b>Liczba punktów ECTS, którą student uzyskuje w ramach zajęć o charakterze praktycznym</b>	<b>0,0</b>					ECTS
9.	<b>Sumaryczne obciążenie pracą studenta</b>	<b>25</b>					h
10.	<b>Punkty ECTS za moduł</b> <i>1 punkt ECTS=25 godzin obciążenia studenta</i>	<b>1</b>					ECTS

## LITERATURA

1. Cieślík J.: Przedsiębiorczość dla ambitnych. Jak uruchomić własny biznes. Wydawnictwa Akademickie i Profesjonalne 2010.
2. Mućko P.: Sokół A.: Jak założyć i prowadzić własną firmę. Praktyczny poradnik z przykładami. CeDeWu 2018.
3. Targalski J.: Przedsiębiorczość i zarządzanie małym i średnim przedsiębiorstwem. Difin 2014.
4. Chudziński P.: Architektura biznesu przedsiębiorstwa. PWE 2019.
5. Godziszewski B., Haffer M., Stankiewicz M. J., Sudoł S.: Przedsiębiorstwo. Teoria i praktyka zarządzania. PWE 2011.
6. Sojak S.: Założyć firmę i nie zbankrutować. Aspekty prawne. Difin 2016.
7. Sojak S.: Założyć firmę i nie zbankrutować. Aspekty zarządcze. Difin 2010.
8. Markowski M.: ABC Small Business`u. Marcus 2018